

Les animations:

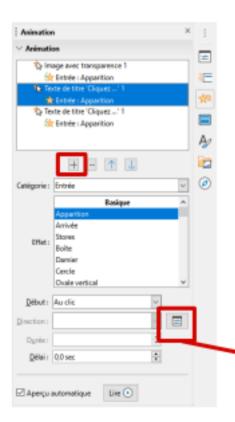
Une animation est un effet d'apparition, de disparition, de mouvement... que l'applique à une zone ou à une image. Pour ajouter un effet il est donc indispensable sélectionner un élément. On peut ensuite accéder à l'onglet Animation dans vole

tâches de l'écrap à droite cliquer sur **Ajouter** pour lui attribuer un effets.. Chan catégorie pour choisir l'animation souhaitée.

Plusieurs possibilités :

- Effet **Entrée** pour faire arriver une zone.
- Effet **Sortie** pour faire partir une zone.
- Accentuation et trajectoires pour personnaliser l'effet

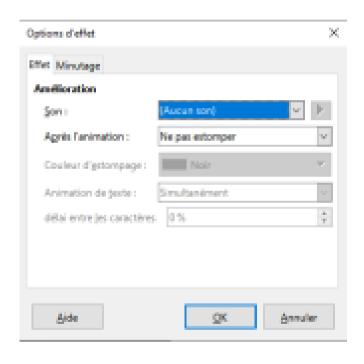


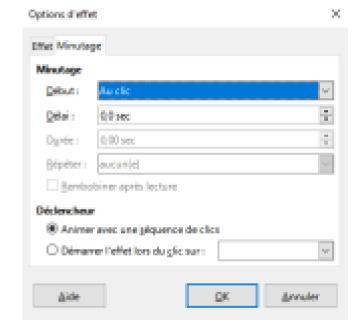


Pour paramétrer l'animation :

- Effet : direction, son, etc.
- Minutage : clic, vitesse, etc.
- Animation du texte : zone à puces, etc.





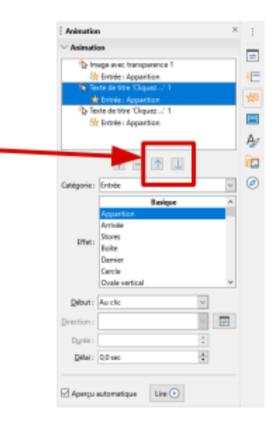


| Ogranis a ener | | | |
|-----------------------------------|-------------|--------------|-------------|
| Effet Minutage Animation de texte | | | |
| Grouper le texte : | Par paragra | sphes de pre | mier niveau |
| Automatiquement après : | 0,0 sec | * | |
| Animer la forme attachée | | | |
| ☐ Dans Fordre inverse | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Aide | | ΩK | Annu |
| | | | |



On peut ajouter des animations à plusieurs éléments d'une même diapo ou plusieurs animations à un même élément.

Il faudra ensuite **gérer l'ordre de passage des effets** dans la diapo. Il suffit de
sélectionner l'effet dans la liste de la partie
droite de l'écran et d'utiliser les flèches pour
le faire monter ou descendre.





Les Transitions:

Les transitions permettent de gérer le passage d'une diapo à la

suivante.



Le volet ci-contre permet de **gérer une transition**. Il est possible d'appliquer la même transition à toutes les diapos en utilisant le bouton **Appliquer à toutes les diapos**.

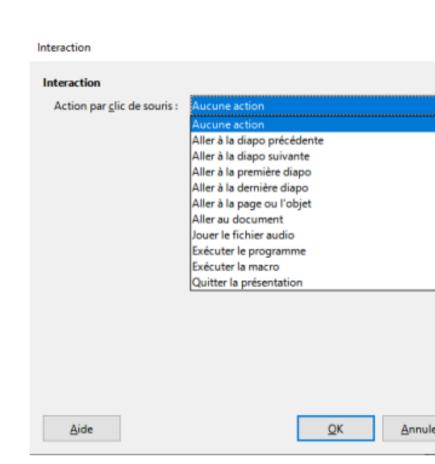
On peut également choisir les paramètres de la transition :

- § Au clic : il faut cliquer pour passer à la diapo suivante
- § Automatiquement : il faut déterminer le « temps d'affichage » de la diapo.
- § Durée
- § Son



Les Interactions:

Les interactions permettent de gérer le navigation entre les diapos. Pour ajouter une interaction il est indispensable de sélectionner une zone. On peut ensuite accéder au menu Format > Interaction.





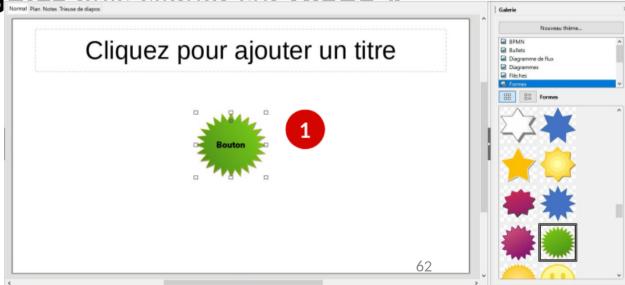
Exemple : Faire un bouton pour aller de la diapo numéro 1 à la diapo numéro 4 :

1- Sélectionner le bouton préalablement créé et lancer le menu Format >

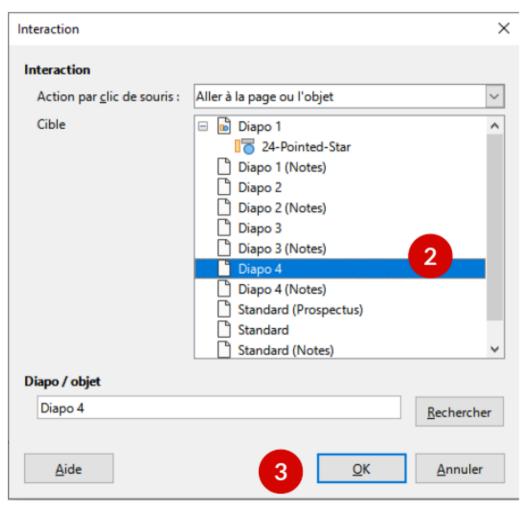
Interaction

2- Choisir aller à la page ou à l'o hornel Plan Notes Trieuse de dapon

3- Valider en faisant **OK**







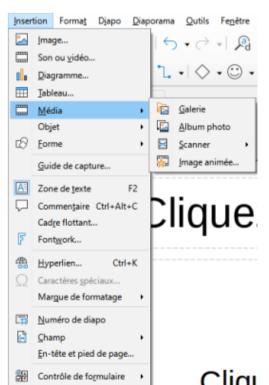
Pour une utilisation optimale, il est con d'avoir donné un nom à chaque diappréalable. Sinon, si on change l'ordre diapos ou s'y on en ajoute, le bouton toujours à la quatrième.

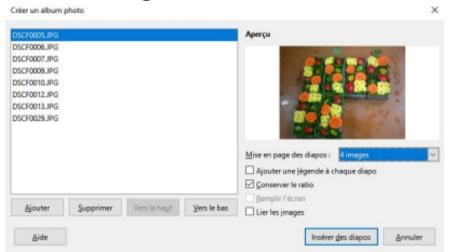


Les diaporama de photos :

Cette fonctionnalité permet, à partir d'un dossier d'images, de construire un diapo

Lancer le menu Insertion > Média > Albui

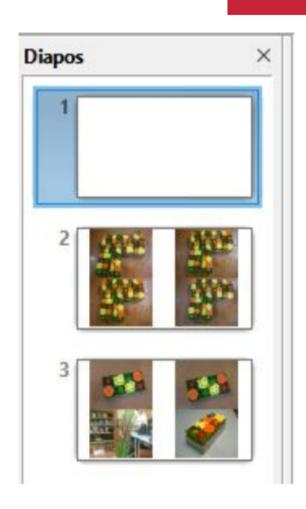




Cliquer sur **Ajouter** et **sélectionner des images** sur votre ordinateur.

Choisir le nombre d'images par diapo et cocher la case





Sur l'exemple, **8 photos** avaient été sélectionnées. Le logiciel a donc créé **2 diapositives avec**

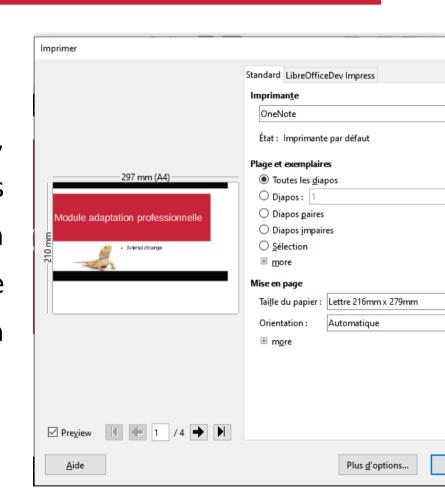
images comme demandé.

chacune



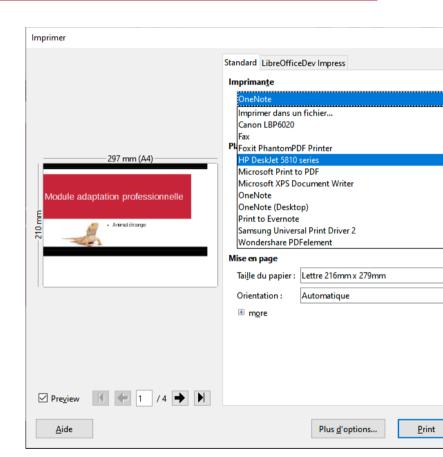
Imprimer

Lorsqu'une présentation est prête à être utilisée, vous pouvez imprimer les diapositives et les notes qui la composent pour en avoir une version papier. Lancez la commande **Imprimer** dans le menu **Fichier** ou appuyez sur Contrôle + P. La boîte de dialogue **Imprimer** s'affiche.





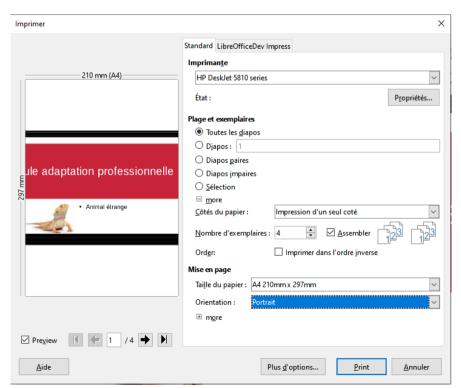
Sélectionner l'imprimante à utiliser





Sous l'onglet **Standard**, choisir :

- ·Sous Plage et exemplaires, définir les diapositives à imprimer et le nombre d'e
- •Sous Mise en page, choisir la taille et l'orientation du papier sur lequel se fera l'





Impression de plusieurs diapo sur une même page :

- Cliquer sur « more » >
- Choisir le nombre de pages par feuille
- Valider par « print »

